



**Brabant-Zuidoost**

## Inspectierapport

Bambino Koters&Ko (KDV)  
Jasonstraat 1  
5631JB Eindhoven  
Registratienummer 102358035

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	06-06-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-08-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Gegevens voorziening .....	22
Gegevens toezicht .....	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Bambino christelijke kindercentra willen bijdragen aan de (geloofs)opvoeding en vorming van kinderen op basis van het evangelie van Jezus Christus. De christelijke identiteit is terug te zien in de pedagogische praktijk en bij de pedagogisch medewerkers. De houder biedt kinderopvang (dagopvang en buitenschoolse opvang) op twee locaties te Dordrecht, een locatie te Best en een locatie te Eindhoven.

Bambino Koters&Ko te Eindhoven heeft in 2015 op zeer korte termijn de kinderopvang opgestart en het continueren van de opvang en de kwaliteit van de opvang voorop gesteld. Zowel voor ouders, kinderen en de beroepskrachten een periode van kennismaking, waarin succesvol hard gewerkt is aan een stabiele basis voor een veilige en vertrouwde omgeving voor de kinderen.

De dagopvang bestaat uit een verticale groep (0-4 jarigen) en een peutergroep (2,3 maanden- 4 jaar oud). De BSO bestaat uit twee basisgroepen. Het kinderdagverblijf is geopend van maandag t/m vrijdag van 07.30-18.30 uur. De peuteropvang is geopend op maandag- t/m vrijdagochtend van 08.30-12.00 uur en op woensdag tot 12.30 uur. Op maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagmiddag van 12.30-14.30 uur.

De dagopvang en de BSO zijn gehuisvest in een unit op het buitenspeel terrein van basisschool EBS. Daarnaast maakt de BSO ook gebruik van de speelzaal in het pand van de basisschool. De dagopvang heeft in de unit twee groepsruimten en twee slaapkamers. De peuteropvang en de BSO maken gezamenlijk gebruik van één groepsruimte. De unit is voorzien van voldoende toiletjes en een kantoorruimte. De dagopvang en de BSO hebben een eigen entree.

De huisvesting in de units is tijdelijk. Er gaat aangebouwd worden aan de huidige basisschool. De houder geeft aan dat de bouwtekeningen al in een ver stadium zijn. De verwachting is dat de oplevering vanaf heden nog een tot anderhalf jaar in beslag neemt. De wens is starten in de nieuwbouw bij aanvang van het schooljaar 2018-2019.

Bambino Koters&Ko te Eindhoven vormt samen met basisschool EBS Online het SPIL-centrum EBS. SPIL staat voor spelen, integreren en leren. Het SPIL-centrum werkt met de VVE methode Peuterplein in de peutergroep en Kleuterplein in de onderbouw van de basisschool. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's die gedurende 4-6 weken centraal staan.

Het afgelopen jaar heeft zich een aantal personele wijzigingen voorgedaan, waardoor zich ten delen een nieuw team heeft gevormd. Vanwege de opstart van de nieuwe dagopvang groep (per 01-09-2016) zijn er 3 nieuwe pedagogisch medewerkers het afgelopen aangenomen. Per 1 juni 2017 is er een nieuwe locatiemanager gestart. Zij was hiervoor werkzaam bij Bambino in een andere functie te Dordrecht. De twee bekende vaste gezichten, werkzaam op de peutergroep en hiervoor werkzaam bij de vorige houder, vormen voor ouders, kinderen en het team een vaste rots en basis. Zij zijn energiek en gedreven. De sfeer binnen de dagopvang tussen de pedagogisch medewerkers is positief: men is vrolijk, betrokken en behulpzaam naar elkaar.

Bambino Koters&Ko heeft (nog) geen oudercommissie. De houder werft actief en betreft tussentijds ouders actief bij ontwikkelingen in het beleid.

## **Inspectiegeschiedenis 2015 - 2017**

### *Onderzoek voor registratie op 10 september 2015*

Dit onderzoek betrof de eerste inspectie aan de nieuwe houder. Naar aanleiding van de aanvraag voor registratie in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen (LRKP) is er een inspectie verricht. Een volledige beoordeling was echter nog niet mogelijk omdat het kindercentrum formeel nog niet in exploitatie was gegaan ten tijde van de inspectie. Tijdens het inspectiebezoek was geconstateerd dat er kon worden aangenomen dat het kindercentrum redelijkerwijs zou gaan voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

#### *Onderzoek na registratie op 19 april 2016*

Tijdens deze inspectie voldeed het kindercentrum aan bijna alle beoordeelde voorwaarden van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Twee inhoudelijke voorwaarden aan het pedagogisch beleidsplan zijn door de houder via Overleg en Overreding direct hersteld.

#### *Incidenteel onderzoek op 09-09-2016*

Op 09-09-2016 heeft de GGD in opdracht van de gemeente een incidenteel onderzoek op locatie uitgevoerd. Aanleiding hiertoe is de uitbreiding van de dagopvang met een nieuwe groep, 12 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar en de nieuwe huisvesting in een unit. De houder voldeed tijdens de inspectie aan de wettelijke voorwaarden betreffende de inspectie items 'Veiligheid en gezondheid' en 'Accommodatie en inrichting'.

#### Huidige inspectie

##### *Jaarlijks inspectiebezoek op 6 juni 2017*

Tijdens deze jaarlijkse inspectie zijn alle inspectie items beoordeeld bij de dagopvang. Vanaf 2018 wordt de dagopvang geïnspecteerd op een beperkt aantal kwaliteitseisen, op grond van een risicoprofiel.

Tijdens deze inspectie voldoet de dagopvang aan alle beoordeelde voorwaarden van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De observaties op de groepen hebben plaatsgevonden op dinsdag 06-06-2017. Op 06-07-2017 heeft er een evaluerend gesprek plaatsgevonden met de directeur en de locatiemanager. Tijdens het gesprek worden werkwijzen enthousiast toegelicht en gevraagde documenten zijn tijdig toegezonden. Er is op positieve wijze ruimte voor dialoog en een open gesprek met de toezichthouder.

Tijdens de inspectie is opgemerkt dat er een stabiel team is gevormd van nieuw geworven pedagogisch medewerkers, gecombineerd met twee vertrouwde gezichten. Medewerkers werken vanuit passie met kinderen en vanuit eigen geloofsovertuiging bij Bambino Koters&Ko. Er is een open en respectvolle cultuur binnen de organisatie. De nieuwe locatiemanager is gedreven en spreekt tijdens het interview gepassioneerd over haar nieuwe uitdaging in de organisatie. Op beide groepen is er rust en veiligheid voelbaar: de kinderen laten emoties zien, komen gemakkelijk zelf tot spel, spelen energiek en hebben vriendjes. Het contact tussen kinderen en beroepskrachten verloopt gemoedelijk en vertrouwd.

#### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie, overdracht van normen en waarden. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar. Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud.

Daarnaast is het domein 'Voorschoolse educatie' beoordeeld.

### Pedagogisch beleid

Bambino Christelijke Kindercentra hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie voor zijn eigen leeftijdsgroep een 'Groepsbijlage' met het locatie gebonden beleid. Dit betreft in Eindhoven de groepsbijlage Koters&Ko De Schatkamer dagopvang 0-4 jaar en de groepsbijlage VVE Peutergroep het Opstapje.

In het pedagogische beleid staat beschreven op welke wijze Bambino Christelijke Kindercentra een bijdrage wil leveren aan de (geloofs)opvoeding en vorming van kinderen op basis van het evangelie van Jezus Christus. De leidraad voor het werk van Bambino is: *"Leer een kind van jongs af aan de juiste weg, en het zal er niet van afwijken wanneer het oud geworden is"*.

In de praktijk is opgemerkt dat alle beroepskrachten de christelijke principes dragen en tot uiting brengen. Er is sprake van een vertrouwde, veilige sfeer binnen de groep, waarbij de beroepskrachten alle kinderen accepteren zoals ze zijn: *"Elk kind mag er zijn en is welkom"*. De beroepskrachten hebben een (hechte) band met het kind en in de omgang met het kind is respect voor elkaar leidend. Ouders worden actief betrokken bij de opvang van hun kind. Tijdens het ophalen van de kinderen tijdens de observatie is er veel aandacht voor informatieoverdracht en afstemming met de ouders.

### **Conclusie**

Het pedagogisch beleidsplan omvat alle wettelijk vereiste items.

### Pedagogische praktijk

#### Kennis pedagogisch beleidsplan

Tijdens het interview met de beroepskracht blijkt, dat de houder er voor zorgt dat zij goed op de hoogte is van het pedagogisch beleidsplan.

#### Observatie van de pedagogische praktijk

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (januari 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de cursieve beschrijving uit het veldinstrument volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

De observatie heeft plaatsgevonden op een dinsdag van 11.30 - 14.30 uur. Bij De Schatkamer zijn 5 kinderen (0-2 jarigen) en 1 beroepskracht aanwezig. Bij Het Opstapje zijn 8 kinderen (2-4 jarigen), twee beroepskrachten en een vrijwilliger aanwezig. Naast de observaties zijn de aanwezige beroepskrachten door de inspecteur geïnterviewd.

#### *Emotionele veiligheid*

*Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang. Het draagt bij aan het welbevinden van het kind en het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen. Als een kind zich veilig voelt,*

*gaat het op ontdekking en durft het nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt zelfvertrouwen en er kan innerlijke groei plaatsvinden door positieve ervaringen.*

#### **Observatie:**

Tijdens de observatie is gezien dat de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd:

- Op beide groepen is gezien dat de aanwezige kinderen zichtbaar bekend en vertrouwd zijn met de aanwezige beroepskracht(en). Bij De Schatkamer voert de beroepskracht gesprekjes met de kinderen. De kinderen reageren verbaal (geluidjes) en non-verbaal (mimiek/ glimlachen) enthousiast op haar. De beroepskracht blijft rustig en beheerst wanneer zij meerdere zorgtaken opeenvolgend moet uitvoeren, zoals een kind uit bed halen, verschonen en de lunch aan tafel. De sfeer in de groep is gemoedelijk en rustig. Tijdens het vrije spel van een dreumes gaat hij nieuwsgierig op ontdekking in de ruimte.
- Er is op beide groepen een duidelijk dagritme, waarin activiteiten op een bekende en vertrouwde volgorde plaatsvinden. Bij Het Opstapje worden dagritmekaarten gebruikt, deze hangen aan de muur, waarmee ook visueel voor de peuters zichtbaar is welke activiteiten er plaatsvinden.
- Beide groepen hebben vaste kinderen en vaste beroepskrachten. Dit is zichtbaar vertrouwd voor de kinderen. De beroepskrachten kennen de kinderen in de groep: ze kennen bijvoorbeeld het dagritme van een kind, het karakter, de thuissituatie en bijzonderheden in de gezondheid/ ontwikkeling. Zo merkt de beroepskracht bij De Schatkamer op dat een baby wat benauwd is, ze benoemt dit naar de baby en geeft hem een inhalatie (puffer van thuis).
- Er is veel aandacht voor de communicatie met het kind. Bij Het Opstapje wordt bijvoorbeeld een kringgesprek gevoerd met de peuters. De beroepskracht stelt vragen aan kinderen individueel en aan de groep. De betrokkenheid van de kinderen hierbij is groot.
- De beroepskrachten bij Het Opstapje verwelkomen ouders bij het ophalen op persoonlijke wijze. Ouders krijgen de mogelijkheid om te zien waar het kind de dag/ middag mee bezig is geweest. De beroepskrachten dragen actief informatie over aan de ouders en vragen daarnaast actief om informatie.

#### **Aandachtspunt**

- Bij De Schatkamer is de stoel van de beroepskracht aan de tafel niet overzichtelijk geplaatst ten opzichte van de groepsruimte. Tijdens de observatie bij De Schatkamer zit tijdens de lunch de beroepskracht met drie dreumesen aan tafel. Eén baby zit in een wipstoel op de grond. De beroepskracht zit opgesteld met haar rug richting de groepsruimte/ entree deur. Hierdoor heeft zij tijdens de lunch geen zicht op de baby in de wipstoel achter haar. De baby schuifelt met haar armpjes in de wipstoel, geeft kreuntjes en laat hiermee (non) verbaal merken het niet meer prettig te vinden. De beroepskracht reageert na 5 minuten op het geluid: "*Wat is er <naam kind>, vind je het niet meer leuk? Dan leg ik je even in de box*". Ze legt de baby in de box. De baby geeft de indruk moe te zijn. Bij navraag door de inspecteur blijkt dit ook zo te zijn. De baby valt in slaap in de box en slaapt hier 30 minuten. Hierna wordt ze in bed gelegd.

#### ***Persoonlijke competentie***

*Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op de omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht.*

#### **Observatie:**

Tijdens de observatie is gezien dat de persoonlijke competentie wordt gewaarborgd:

- Tijdens het vrije spel bij De Schatkamer staat op zachte toon muziek (kinderliedjes) aan op de achtergrond. Voor de lunch wordt de muziek uitgezet. De beroepskracht vertelt dit bewust te doen. Bij Het Opstapje staat eveneens muziek aan tijdens de activiteit aan tafel en wordt bij navraag op dezelfde wijze ingezet. De muziek doet sfeervol/ huiselijk aan tijdens de observatie.
- De beroepskrachten stimuleren zelfstandigheid bij de kinderen. Dit is op beide groepen terug gezien. Bij de Schatkamer geeft de beroepskracht twee dreumesen die hebben gespeeld een taak in het opruimen (pop in het bedje leggen). Beide kinderen helpen mee.
- Bij Het Opstapje leest een beroepskracht een boek voor aan de kinderen. De kinderen zijn betrokken en laten zich meenemen in het verhaal. Dit is zichtbaar in de mimiek van de kinderen tijdens het verhaal. De beroepskracht stelt interactief vragen. De kinderen reageren enthousiast op haar vragen.

### *Sociale competentie*

*De interacties met leeftijdgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale kennis en vaardigheden. Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.*

#### *Observatie:*

Tijdens de observatie is gezien dat de sociale competentie wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer op beide groepen. Ze zijn rustig, behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor de kinderen.
- Interacties tussen de kinderen onderling worden gestimuleerd door de beroepskrachten. Zo legt de beroepskracht bij De Schatkamer een baby in bed. Ze zegt tegen de andere drie kinderen, die nieuwsgierig komen kijken bij de commode: "Zeg maar dag <naam kind>, welterusten! Kijk, <naam kind> gaat nu lekker slapen."

### *Overdracht van waarden en normen*

*Het gedrag van de groepsleiding speelt een cruciale rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door de reactie van groepsleiding en de uitleg die zij daarover geven, ervaren kinderen de grenzen van goed en slecht, van anders, van mogen en moeten. Kinderen begrijpen beter waarom bepaald gedrag verwacht wordt in bepaalde situaties. Deze kennis geeft kinderen zekerheid over hun eigen functioneren (zelfvertrouwen) en leidt tot betere zelfsturing en sociale interactie.*

#### *Observatie:*

Tijdens de observatie is gezien dat de overdracht van normen en waarden gewaarborgd wordt:

- De Christelijke principes komen tot uiting in de houding van de medewerkers en het dagelijkse programma van de groep. Zo zitten bij De Schatkamer drie dreumesen aan tafel voor de lunch. Voor aanvang vraagt de beroepskracht aan de kinderen of de kinderen willen bidden. De beroepskracht doet het dankwoord en zingt hierna een lied (smakelijk eten).
- De beroepskrachten laten respect zien voor ieder kind zonder kinderen uit te sluiten. Kinderen mogen zijn wie ze zijn.
- De beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Kinderen weten hierdoor wat er van hun wordt verwacht.

### **Conclusie**

Op basis hiervan is geconstateerd, dat er in de praktijk wordt voldaan aan de uitvoering van de vier pedagogische basisdoelen.

### **Voorschoolse educatie**

#### *Omvang voorschoolse educatie*

De voorschoolse educatie omvat per week 9 dagdelen van ten minste 2,5 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

VVE Peutergroep Het Opstapje is geopend op maandag t/m vrijdagochtend van 08.30-12.00 uur en op woensdag van 08.45-12.15 uur. In de middag vindt de voorschoolse educatie plaats op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagmiddag van 12.30-14.30 uur.

De houder geeft aan dat peuters met een VVE indicatie de mogelijkheid krijgen om vier dagdelen opvang af te nemen (ofwel minimaal 11 uur). De overige peuters kunnen minimaal 2 dagdelen afnemen (ofwel 5,5 uur).

#### *Groepsgrootte en aantal beroepskrachten*

Er wordt voorschoolse educatie aangeboden in één peutergroep met maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 2,3- 4 jaar. Er zijn twee vaste beroepskrachten werkzaam op de peutergroep. De wettelijke eisen rondom het beroepskracht-kind-ratio (1 beroepskracht werkzaam op 8 kinderen) worden gehanteerd.

Opleidingseisen beroepskrachten voorschoolse educatie

Alle beroepskrachten voorschoolse educatie beschikken over een beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang. Daarnaast hebben alle beroepskrachten voorschoolse educatie een scholing VVE gevolgd.

#### *Opleidingsplan voorschoolse educatie*

De houder heeft een opleidingsplan 2017 opgesteld. Het accent in het opleidingsaanbod ligt op de basistraining KIJK!, het bijbehorende digitale systeem en het gaan werken met groepsrapportages KIJK!. Daarnaast is er aandacht voor een uitdagend aanbod 'Spelen in hoeken' en is een herhalingstraining van de Meldcode kindermishandeling een vast jaarlijks onderdeel in het programma.

#### *Programma voorschoolse educatie*

Er wordt in de peutergroep gewerkt met het voorschools educatie programma Peuterplein.

#### **Conclusie**

Op basis hiervan is geconstateerd, dat er wordt voldaan aan alle voorwaarden betreffende voorschoolse educatie.

#### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. E. Luttik (directeur)
- Interview (Mw. M. Elissen (locatiemanager)
- Observaties (Dag: dinsdag 06-06-2017: Tijd: 11.30- 14.30 uur)
- Protocol vierogenprincipe (Zie groepsbijlagen; 11.4 Vierogenprincipe)
- Website ([www.bambino-kinderopvang.nl](http://www.bambino-kinderopvang.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (01-02-2017)
- Pedagogisch werkplan (Groepsbijlage dagopvang 0-4 jaar; Groepsbijlage peuteropvang Het opstapje; 01-02-2017)
- Notulen teamoverleg (18-04-2017)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2017)



## Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). De beroepskracht-kindratio en de groepen zijn gecontroleerd tijdens de inspectie.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De houder en alle personen werkzaam bij de onderneming beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag (in het kader van de continue screening).

Er is ten tijde van de inspectie één vrijwilliger werkzaam binnen het kindercentrum.

### **Passende beroepskwalificatie**

Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang.

### **Opvang in groepen**

De opvang vindt plaats in twee stamgroepen:

Stamgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aantal vaste beroepskrachten
De Schatkamer	0- 4 jaar	12	3
Het Opstapje	2,3- 4 jaar	15	2

### **Beroepskracht-kindratio**

Uit de aanwezigheidslijsten blijkt dat er voldoende beroepskrachten ingezet worden gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen.

#### *Achterwacht*

De beroepskrachten sluiten altijd af met zijn tweeën. Bij opening 's morgens om 07.30 uur is dit niet altijd het geval. Wanneer de beroepskracht alleen opent om 07.30 uur komt de tweede collega om 08.15 uur en is er de afspraak met personeel van de basisschool en de locatiemanager wie er achterwacht is (bereikbaarheidsdienst rooster).

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Alle documenten zijn in de Nederlandse taal geschreven en in het kindercentrum wordt Nederlands gesproken.

### **Conclusie**

Op basis hiervan is geconstateerd, dat er wordt voldaan aan alle voorwaarden betreffende personeel en groepen.

#### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. E. Luttik (directeur)
- Interview (Mw. M. Elissen (locatiemanager)
- Observaties (Dag: dinsdag 06-06-2017: Tijd: 11.30- 14.30 uur)
- Protocol vierogenprincipe (Zie groepsbijlagen; 11.4 Vierogenprincipe)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (juni 2017)
- Personeelsrooster (juni 2017)

## Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

Binnen dit domein is gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis bij de beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

Daarnaast is het vierogenprincipe beoordeeld tijdens de inspectie.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

#### *Risico-inventarisatie*

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid worden jaarlijks uitgevoerd. De laatste inventarisatie is in december 2016 uitgevoerd.

Er wordt door de houder gebruik gemaakt van de Risicomonitor (digitaal). Alle voor de kinderen toegankelijke ruimten zijn geïnventariseerd op veiligheids- en gezondheidsrisico's. De inventarisatie is vertaald in werkafspraken die te vinden zijn op locatie, zoals huisregels en protocollen.

Op grond van de gesprekken met de beroepskrachten en de observatie op de groep is geconcludeerd, dat het personeel het beleid kent en dit over het algemeen op een juiste wijze in de praktijk brengt. Er zijn tijdens de inspectie een aantal aandachtspunten geconstateerd waarbij de praktijk afwijkt van het beleid:

- Tijdens de observatie bij De Schatkamer gaan drie dreumesen aan tafel voor de lunch. De handen van de kinderen worden niet gewassen. De beroepskracht vertelt in haar reactie dat zij regulier hiervoor snoetenpoetsers gebruikt en deze nu is vergeten. In de werkinstructie 'Hygiëne en veiligheid' staat beschreven dat *'Het wassen van de handen zorgvuldig gebeurt met zeep uit een pompje'* en *'Als kinderen hun handen nog niet zelf kunnen wassen, kunnen pedagogisch medewerkers een washand gebruiken met aan een kant zeep en aan de andere kant water om de hand na te 'spoelen'*.
- Na verschoning van een luier op de commode wast de beroepskracht (Schatkamer) haar handen in het keukentje op de groep. In de risico-inventarisatie gezondheid staat bij *'Overdracht van ziektekiemen'* beschreven als maatregel dat *'Voedselbereiding en verschonen gebeurt op gescheiden plaatsen'*.

### **Meldcode kindermishandeling**

#### *Toepassing meldcode kindermishandeling*

De houder gebruikt de meldcode voor de kinderopvang, versie juli 2013, die is gebaseerd op de basis meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (ontwikkeld in opdracht van Brancheorganisatie Kinderopvang).

Tijdens het interview zijn de beroepskrachten bekend met de signalen kindermishandeling en bekend met het stappenplan. Een medewerker vanuit de opvanglocatie te Dordrecht is de aandachtfunctionaris meldcode kindermishandeling voor alle opvanglocatie van Bambino Christelijke Kindercentra.

#### *Bevorderen kennis*

De houder verzorgt jaarlijks (medio oktober) een informatie avond, over het thema kindermishandeling, voor alle beroepskrachten van Bambino Christelijke Kindercentra.

### **Vierogenprincipe**

De houder zorgt ervoor dat alle beroepskrachten bij hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene. De maatregelen staan uitgewerkt in het pedagogisch beleidsplan en de bijlage per groep.

### **Conclusie**

Op basis hiervan is geconstateerd, dat er wordt voldaan aan alle voorwaarden betreffende veiligheid en gezondheid. De aandachtspunten zijn met de houder besproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. E. Luttik (directeur)
- Interview (Mw. M. Elissen (locatiemanager)
- Observaties (Dag: dinsdag 06-06-2017: Tijd: 11.30- 14.30 uur)
- Protocol (2.1 Voeding; 2.3 Hygiëne en veiligheid)
- Protocol vierogenprincipe (Zie groepsbijlagen; 11.4 Vierogenprincipe)
- Risico-inventarisatie veiligheid (29-12-2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (29-12-2016)
- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling (juli 2013 (kwaliteitshandboek: werkinstructies, ingezien op locatie)
- Pedagogisch beleidsplan (01-02-2017)
- Pedagogisch werkplan (Groepsbijlage dagopvang 0-4 jaar; Groepsbijlage peuteropvang Het opstapje; 01-02-2017)

## Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein is zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

### **Binnenruimte**

Binnenspeelruimte

De unit beschikt over twee groepsruimten: een voor De Schatkamer (0- 4 jarigen) en een voor de Het Opstapje (2,3- 4 jaar) en de BSO (4- 12 jaar) tezamen.

<b>Groepsruimte</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>Aantal kinderen</b>	<b>m<sup>2</sup> per kind</b>
De Schatkamer (0-4 jarigen)	44,7	12	3,5
Het Opstapje* (2,3-4 jarigen)	53,4	15	3,5

\* Deze ruimte wordt naschools gebruikt door de BSO (maximaal 20 kinderen). De BSO maakt daarnaast ook nog gebruik van de gymzaal in de basisschool.

De groepsruimten zijn ingericht met verschillende speelhoeken. Bij De Schatkamer is rekening gehouden met voldoende bewegingsruimte voor de allerjongsten en bij Het Opstapje wordt duidelijk met ingerichte speelhoeken gewerkt. De houder geeft aan dat zij nog meer uitdaging uit de inrichting van de hoeken wil behalen. De beroepskrachten krijgen hierin na de zomervakantie een training en gaan hier actief mee aan de slag. Er wordt hierbij dan gekeken naar de behoeften van de peuters en de BSO kinderen die samen de inrichting van de ruimte delen.

### *Afzonderlijke slaapruiimte*

In de unit zijn twee slaapruiimten aanwezig. In iedere slaapruiimte zijn twee stapel ledikanten aanwezig. Er zijn voldoende slaapplaatsen beschikbaar.

### **Buitenspeelruimte**

De peuters (en de BSO) maken gebruik van het buitenspeelsterrein van de basisschool.

De dagopvang groep (0-4 jarigen) heeft een afgebakend deel aan de zijkant van de unit. De houder vertelt dat dit deel wordt uitgebreid (het hekje wordt ruimer geplaatst).

Gebruikte bronnen:

- Interview (Mw. M. Elissen (locatiemanager)
- Observaties (Dag: dinsdag 06-06-2017: Tijd: 11.30- 14.30 uur)
- Plattegrond

## Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

### **Informatie**

#### *Informatievoorziening*

De houder informeert de ouders via het intakegesprek, de website, het online ouderportaal (inloggen via de website), het memobord bij de entree van de groep, de Centrale Nieuwsbrief Bambino en de nieuwsbrief van Koters&Ko.

#### *Website*

Het inspectierapport, het pedagogisch beleidsplan en de klachtenregeling zijn te vinden op de website.

#### *Klachtenregeling*

De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze onder de aandacht. Naast de website, is de klachtenregeling onderdeel van het intakegesprek en staat deze regeling beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

### **Oudercommissie**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar ten tijde van de inspectie maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

De houder betreft de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij de voor een oudercommissie verplichte adviesonderwerpen.

### **Klachten en geschillen per 1 januari 2016**

#### *Klachtenregeling*

De houder heeft een (interne) regeling getroffen voor de afhandeling van klachten. Deze regeling is inhoudelijk vormgegeven conform de vereiste wettelijke voorwaarden.

#### *Geschillencommissie*

De houder is aangesloten bij De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

### **Klachten 2015**

#### *Klachten*

Er zijn in 2016 geen geschillen ingediend tegen de organisatie Bambino Christelijk Kindercentra. Om deze reden hoeft er geen klachtenjaarverslag te worden opgesteld.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. E. Luttik (directeur))
- Interview (Mw. M. Elissen (locatiemanager))
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website ([www.bambino-kinderopvang.nl](http://www.bambino-kinderopvang.nl))
- Nieuwsbrieven
- Klachtenregeling
- Brief geschillencommissie 'Geen geschillen in 2016', 22-02-2017

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Pedagogische praktijk</b></p>
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Voorschoolse educatie</b></p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's.</p> <p><b>OF</b></p> <p>Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

**OF**

De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en voerschoolse educatieprogramma's.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)



<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p><b>OF</b></p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Beroepskracht-kindratio</b></p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.</li> </ul> <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op <a href="http://www.rijksoverheid.nl">www.rijksoverheid.nl</a>. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

#### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

**OF**

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.  
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Accommodatie en inrichting

### Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.  
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Bambino Koters&Ko  
Website : <http://www.bambino-kinderopvang.nl>  
Aantal kindplaatsen : 27  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Bambino Christelijke Kindercentra Zuid B.V.  
Adres houder : Provincialeweg 70  
Postcode en plaats : 3329KP Dordrecht  
KvK nummer : 61296740  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost  
Adres : Postbus 8684  
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN  
Telefoonnummer : 088 0031 377  
Onderzoek uitgevoerd door : Evelien Mertens

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Eindhoven  
Adres : Postbus 90150  
Postcode en plaats : 5600RB EINDHOVEN

### Planning

Datum inspectie : 06-06-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 06-07-2017  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 31-08-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-09-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-09-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 21-09-2017

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft tijdens de hoor- en wederhoor op 28-08-2017 telefonisch aangegeven akkoord te gaan met de inhoud van het concept inspectierapport en geen gebruik te maken van de zienswijze.